

क्रमांक:१८३१५/क-१,  
महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय,  
विधान भवन, मुंबई,  
दिनांक:२ डिसेंबर, २०२१.

**:: कार्यालयीन आदेश ::**

या सचिवालयातील तात्पुरत्या पदोन्नतीमुळे/प्रतिनियुक्तीमुळे रिक्त झालेल्या एस-१४:३८६००-१२२८०० या वेतनस्तरातील “सहायक कक्ष अधिकारी” या पदावर लिपिक-टंकलेखक संवर्गातील खालील कर्मचाऱ्यांची तात्पुरत्या स्वरूपात पदोन्नतीने नियुक्ती करण्यात आली आहे :-

अ. क्र.	लिपिक-टंकलेखकाचे नाव
१.	श्री. रा.चं. राणे, लिपिक-टंकलेखक
२.	श्री.अ. ज्यो. कणेकर, लिपिक-टंकलेखक
३.	श्री. य. वा. तांडेल, लिपिक-टंकलेखक
४.	श्री. जि. सं. धारसे, लिपिक-टंकलेखक
५.	श्री.स. भा. नारिंगेकर, लिपिक-टंकलेखक
६.	श्री. वि. य. महाडिक, लिपिक-टंकलेखक (सद्य:स्थितीत मा.समिती प्रमुख यांचे स्वीय सहायक म्हणून कार्यरत)
७.	श्री.ग. भि. काटे, लिपिक-टंकलेखक (प्रपत्र बढती-मा.राज्यमंत्री, महसुल, ग्रामविकास व बंदरे यांच्या आस्थापनेवर लिपिक-टंकलेखक )
८.	श्री. म. मा. फुलबांधे, लिपिक-टंकलेखक
९.	श्री. य. चा. रोडगे, लिपिक-टंकलेखक
१०.	श्री. शं. ना. कारले, लिपिक-टंकलेखक (प्रपत्र बढती-मा.मंत्री परिवहन, संसदीय कार्य यांच्या आस्थापनेवर लिपिक-टंकलेखक)

..२/-

..२..

११.	श्री. वि. शं. मोहिते, लिपिक-टंकलेखक (प्रपत्र बढती-मा.राज्यमंत्री सार्वजनिक आरोग्य व कुटुंब कल्याण यांच्या आस्थापनेवर स्वीय सहायक)
१२.	श्री. स. ज. मोगल, लिपिक-टंकलेखक (प्रपत्र बढती-मा.मंत्री रोजगार हमी व फलोत्पादन यांच्या आस्थापनेवर स्वीय सहायक)
१३.	श्री. सं. स. गायकवाड, लिपिक-टंकलेखक
१४.	कु. रं. हे. धनू, लिपिक-टंकलेखक
१५.	श्रीमती सं. रा. नाईक, लिपिक-टंकलेखक
१६.	श्री. अ. दि. कासले, लिपिक-टंकलेखक (सद्यःस्थितीत मा.समिती प्रमुख यांचे स्वीय सहायक म्हणून कार्यरत)
१७.	श्री. सं. सु. हडकर, लिपिक-टंकलेखक

२. संबंधित कर्मचाऱ्यांना सहायक कक्ष अधिकारी पदावर तात्पुरती पदोन्नती खालील अटींच्या अधीन

राहून देण्यात येत आहे:-

- (अ) सहायक कक्ष अधिकारी संवर्गातील पदोन्नत्या तात्पुरत्या स्वरूपात प्रशासकीय निकड म्हणून देण्यात येत आहेत.
- (ब) या तात्पुरत्या पदोन्नतीमुळे संबंधित कर्मचाऱ्यांना नियमित पदोन्नतीचे म्हणजेच ज्येष्ठतेचे कोणतेही हक्क प्राप्त होणार नाहीत.
- (क) प्रतिनियुक्तीवर असलेले ज्येष्ठ सहायक कक्ष अधिकारी यांचे प्रत्यावर्तन झाल्यानंतर त्यांच्यासाठी सहायक कक्ष अधिकारी संवर्गात रिक्त पद उपलब्ध नसल्यास, या आदेशातील कनिष्ठतम कर्मचाऱ्याला पदावनत करण्याच्या अधीन सदर तात्पुरत्या पदोन्नत्या देण्यात येत आहेत.

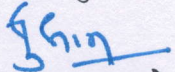
..३/-

..३..

(ड) ज्या कर्मचाऱ्यांना सरळसेवेच्या कोटयातील पदावर तात्पुरत्या स्वरूपात पदोन्नती दिलेली आहे. अशा कर्मचाऱ्यांना सरळसेवेची भरती केल्यानंतर त्यांच्या मूळ पदावर पदावनत करण्यात येईल. तथापि, पदोन्नतीसाठी उपलब्ध असलेल्या कोटयामध्ये जर जागा शिल्लक असतील तर त्यांच्या पदोन्नतीच्या कोटयामध्ये समावेश करण्यात येईल.

३. अनुक्रमांक ७, १०, ११ व १२ वरील अनुक्रमे श्री.काटे, श्री. कारले, श्री. मोहिते व श्री. मोगल यांना महाराष्ट्र नागरी सेवा (पदग्रहण अवधी, स्वीयेत्तर सेवा आणि निलंबन, बडतर्फी व सेवेतून काढून टाकणे यांच्या काळातील प्रदाने) नियम १९८१ मधील नियम ४०, परिशिष्ट-२, अट क्र. १८ नुसार तात्पुरत्या स्वरूपात प्रपत्र बढती (पदोन्नती) देण्यात येत आहे. सदर तरतूदीनुसार प्रपत्र बढतीचा कालावधी हा आदेशाच्या दिनांकापासून ६ महिन्यांचा राहिल. त्यानंतर श्री. काटे, श्री. कारले, श्री. मोहिते व श्री. मोगल यांनी या सचिवालयतात हजर होणे आवश्यक राहिल.

आदेशानुसार,

  
(सुभाष नलावडे)

अवर सचिव,  
महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय.

प्रति,

उपरोक्त सर्व संबंधित लिपिक-टंकलेखक.

प्रतिलिपी :-

- १) मा. मंत्री, परिवहन व संसदीय कार्य यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई.
- २) मा. मंत्री, रोजगार हमी व फलोत्पादन यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई.
- ३) मा. राज्यमंत्री, महसूल, ग्रामविकास व बंदरे यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई.

..४/-

..४..

- ४) मा.राज्यमंत्री, सार्वजनिक आरोग्य व कुटुंब कल्याण, वैद्यकीय शिक्षण, अन्न व औषध प्रशासन यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई.
- ५) अधिदान व लेखा अधिकारी, अधिदान व लेखा कार्यालय, महाराष्ट्र शासन, मुंबई.
- ६) निवासी लेखा परीक्षा अधिकारी, अधिदान व लेखा कार्यालय, मुंबई.
- ७) प्रधान सचिव, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय यांचे कार्यालय.
- ८) अवर सचिव, सामान्य प्रशासन विभाग (कार्यासन-२१), मंत्रालय, मुंबई.
- ९) या सचिवालयातील सर्व अधिकारी व सर्व कक्ष.
- १०) कक्ष अधिकारी तथा आहरण व संवितरण अधिकारी, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय.
- ११) 'क-२' (संगणक) कक्ष, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय.
- १२) वैयक्तिक नस्ती.
- १३) निवडनस्ती.